

**GYMNASTIQUE ARTISTIQUE
FÉMININE ET MASCULINE
et
TRAMPOLINE**

**CAHIER DES CHARGES
TECHNIQUE**

FINALES NATIONALES

Sommaire

Généralités

Erreur ! Signet non défini.

Type de Compétition	4
Nombre de participants	4
Nombre de spectateurs	4
Jours de compétition	4
Salles de compétition	4
Equipement	4
Salles d'échauffement	4
Salles de réunion des juges	5

ORGANISATION TECHNIQUE

Chef de plateau	6
Le contrôle des licences	6
La sonorisation	6
Points de sécurité	6
<i>Poste de secours</i>	6
<i>Contrôle anti-dopage</i>	6
<i>Les tribunes</i>	6
Le plateau d'évolution	7
<i>Le matériel de gymnastique</i>	7
DOUBLE PLATEAU FEMININ	7
PLATEAU MIXTE	7
<i>Autostable</i>	9
<i>Tapis des agrès</i>	9
Saut	9
Barres asymétriques	9
Poutre	9
Cheval d'arçons	9
Anneaux	9
Barres parallèles	9
Barre fixe	10
<i>Le matériel pour les juges et gymnastes</i>	11
Plateau mixte	11
Plateau double féminin	11

ORGANISATION ADMINISTRATIVE

Prévisions de déroulement de la compétition	12
Fléchage	12
Secrétariat (informatique)	12
<i>Matériel nécessaire</i>	12
<i>Fonctionnement et personnes nécessaires</i>	12
Dossier administratif	12
Hébergement	12
Restauration	12
Convivialité	13
Partenaires	13
Communication visuelle	13
Transport	13

Droit d'engagements à adresser au comité départemental	13
Résultats et palmarès	13
Invitations	13
Récompenses	13
Réclamations et amendes	13

ORGANISATEUR

L'organisation d'une compétition nationale (demi-finales, finales jeunes, finales nationales) est du ressort du département. Dans la majorité des cas, c'est un club support qui assure l'organisation technique et générale (partiellement ou globalement). Mais l'organisation administrative et la responsabilité reposent sur le signataire, à savoir la délégation départementale UFOLEP. Il est important que les "clubs supports" et le département organisateur réfléchissent conjointement aux différents points d'organisation, ainsi qu'aux modalités financières.

Pour information :

- le département signe avec l'UFOLEP Nationale et la CNS un cahier des charges administratifs,
- des aides financières sont apportées par l'UFOLEP Nationale pour les récompenses, le protocole, les responsables, le médical,
- les partenariats nationaux (Gymnova et Agiva en l'occurrence) sont à respecter : un espace sera prévoir pour leur stand, et il ne sera pas autorisé des stands concurrents.
- un plateau peut être demandé à Gymnova, avec règlement des frais de transport. La demande devra être réalisée le plus tôt possible.

GENERALITES

Type de Compétition

Finales nationales pour les catégories à finalité nationale :

- les féminines de niveau 6 à niveau 1
- les masculins de niveau 5 à niveau 1
- le trampoline tous niveaux

Nombre de participants

En général, il y a environ 265 équipes féminines (soit environ 1590 gymnastes), 52 équipes masculines (soit environ 312 gymnastes), donc au total près de 1900 gymnastes.

A cela s'ajoute les 200 trampolinistes environ, répartis sur les compétitions individuelles, par équipes et synchronisées.

Nombre de spectateurs

Il est très difficile d'estimer le nombre de spectateurs.

Jours de compétition

Les finales nationales doivent se tenir sur un weekend, idéalement 2 jours, mais éventuellement 3 jours. Exemples d'horaires de compétition (échauffement et palmarès compris) :

- samedi de 8h00 à 23h00
- dimanche de 7h30 à 19h30

Salles de compétition

Les configurations peuvent évoluer suivant la taille des gymnases, mais en classique 4 (type terrain de hand) seront nécessaires : 3 pour la gymnastique et un pour le trampoline.

Voici la répartition type pour les trois salles de compétition :

- 1^{ère} : un double plateau mixte
- 2^{ème} : un double plateau féminin.
- 3^{ème} : un double plateau féminin.

Suivant les sites et la répartition garçons/filles, d'autres dispositifs peuvent être envisagés.

Equipement

Le partenariat entre l'UFOLEP Nationale et Gymnova permet d'assurer la présence de :

- un ensemble complet pour double plateau mixte (praticable + plateau féminin + plateau masculin)
- 4 trampolines (2 de compétition et 2 d'échauffement)

S'il est disponible, un double plateau peut-être apporté par le partenaire. Seuls les frais de transport seront facturés.

Il est également possible de se renseigner auprès de l'UFOLEP Ile de France pour la location d'un plateau complet gonflable (double féminin ou mixte, ou les deux) - [ici le lien](#) -

Salles d'échauffement

Au minimum 1 salle d'étirement par salle.

Il est possible de ne prévoir qu'une seule salle d'échauffement pour les deux salles mais elle doit être assez grande pour accueillir 24-26 équipes à la fois.

Elle sera équipée d'agrès dans la mesure du possible, pour la bonne préparation et la sécurité des gymnastes.

Une salle d'échauffement équipée d'agrès permet de réduire le temps d'échauffement sur le plateau et de gagner du temps sur la compétition.

Salles de réunion des juges

Les salles doivent :

- être au calme ou isolé

- être bien fléchées pour permettre aux juges de la trouver facilement

Dans l'idéal il faut prévoir une salle par plateau féminin et une salle pour le plateau masculin. Se renseigner auprès des responsables de juges féminins pour voir si une salle par double plateau peut suffire.

ORGANISATION TECHNIQUE

Chef de plateau

La tribune de direction (chef de plateau) doit, si possible, être surélevée et isolée du public. Le club organisateur doit prévoir une personne au micro capable de faire tourner le plateau (en accélérant notamment en cas de retard) et d'annoncer le palmarès.

Les responsabilités sur les plateaux doivent être organisées conjointement entre les commissions techniques locales et la CNS, celle-ci étant garante du bon déroulement de la compétition.

Le contrôle des licences

Tout comme le chef de plateau, la responsabilité du contrôle des licences doit être organisée conjointement entre les commissions techniques locales et la CNS.

Le comité d'organisation prévoira minimum 2 personnes par poste.

Le lieu pour le contrôle sera le plus près possible de la salle de compétition.

Les personnes effectuant le contrôle des licences doivent le faire avec la fiche correspondante (à demander à la CNS – cns@ufolepgym.com – si vous ne l'avez pas).

La sonorisation

Le matériel de sonorisation de chaque salle devra être adapté et avoir notamment un double lecteur CD + micro.

Il est nécessaire de prévoir :

- une sono de secours
- un micro de secours (filaire ou non)
- les piles ou batteries en cas d'utilisation d'un micro HF

Pour chaque plateau, il est utile de prévoir des musiques :

- pour l'entrée et la sortie des gymnastes
- pour les rotations.
- pour les palmarès
- en fond lorsqu'il n'y a pas de fille au sol notamment

Si possible, il est souhaitable de ne pas prévoir les enceintes trop proches des tables de juges et de direction. Cela peut empêcher les discussions nécessaires au bon déroulement de la compétition.

Points de sécurité

Les plateaux des deux salles seront « isolés » du public (barrières, mains courantes, etc.) et devront comporter obligatoirement des accès ou issues de secours conformes à la réglementation des lieux. Toutes les mesures de sécurité indispensables (évacuation, incendie) devront être observées par les organisateurs.

Une ligne téléphonique vers l'extérieur est obligatoire le temps de la compétition.

Poste de secours

Un poste de premier secours (avec le matériel d'urgence, une équipe de secouristes ou pompiers secouristes) sera mis en place tout au long des échauffements et de la compétition.

La ou les personne(s) responsable(s) de la partie secours devront être facilement identifiables et connues des chefs de plateau.

La présence d'un médecin ou masseur kinésithérapeute est également souhaitable.

Le médecin de garde, ainsi que le service de garde de l'hôpital et les pompiers (si non présents sur le lieu de compétition) le plus proche, seront informés par courrier des lieux, horaires et jours de compétition.

Contrôle anti-dopage

Lors d'une compétition nationale UFOLEP, il est obligatoire de prévoir un dispositif de contrôle.

Une pièce avec WC attenante sera donc prévue, ainsi qu'une « escorte » (personne détachée pour « escorter » le(s) gymnaste(s) que le médecin aura désigné pour le dit contrôle). Il faut prévoir un « escorte » par gym (féminin pour les filles et masculin pour les garçons).

Prévoir également des bouteilles d'eau en verre, capsulées (en nombre suffisant).

Les tribunes

Les tribunes réservées au public devront être en conformité avec les normes de sécurités (accès, confort, solidité) et de capacité suffisante pour le public attendu.

Le plateau d'évolution

Suffisamment spacieux, il devra être équipé d'agrès et tapis en bon état, homologués et conformes aux normes en vigueur (dimensions, hauteur de plafond, etc.)

Une décoration florale sera prévue pour le rendre agréable.

Une identification par nappe de couleur pour les plateaux peut être un plus.

En aucun cas le public n'est autorisé à circuler sur le plateau de compétition.

L'accès au plateau est réservé aux gymnastes en compétition avec leurs entraîneurs ainsi qu'aux officiels désignés par l'organisation (responsable plateau, juges, photographes, cameramen, secouristes, estafettes, etc.)

Il est souhaitable de matérialiser l'aire de compétition et de délimiter l'espace accessible au public.

Il est également recommandé de prévoir un espace suffisant entre le public et les juges pour permettre à ceux-ci d'officier dans de bonnes conditions.

Le matériel de gymnastique

Ci-dessous la liste du matériel nécessaire pour équiper les plateaux de compétitions.

Il y a bien entendu les dimensions idéales vers lesquelles il faut se rapprocher, et plus bas se trouvent les dimensions minimales indispensables pour permettre une pratique sécurisée des gymnastes.

DOUBLE PLATEAU FEMININ

	nb	matériel
SOL	1	Praticable dynamique de 14 x 14 mètres. Surface de compétition de 12m x 12m
SAUT	2	Table de saut ancrée ou lestée, réglable de 1m à 1m35 du sol
	2	Tapis : 6m * 2m60, hauteur = 20 cm possibilité de faire une largeur de 2m à 2m50
	2	sur tapis 10 cm
	2	double tremplin
	2	tremplin de 21cm (si possible hard)
	2	mini trampoline
	2	piste d'élan de 25m
	2	décamètre (pour mesurer 25m)
	1	Pile de tapis pour les N8-N7-N6. longueur conseillée : 4 à 5 mètres hauteur = 1m (+ ou - 10 cm) Il est possible de n'en prévoir qu'une pour les 2 plateaux.
BARRES ASYMÉTRIQUES	1	piste d'élan de 25m
	1	décamètre (pour mesurer 25m)
	1	double tremplin
	1	tremplin de 21cm
POUTRE	1	mini trampoline
	2	Barres à câbles BI à 1m48 (+ ou - 3cm) BS à 2m28 (+ ou - 3cm) mesurées à partir de la surface supérieure du tapis
	2	Tapis : 12m * 2m, hauteur = 20cm
	2	sur tapis
POUTRE	2	Double tremplin et tremplin de 21cm ou
	4	Tremplin de 21cm
	2	Poutre non dynamique ou bloquée hauteur = 1m08 (+ ou - 3cm) mesurée à partir de la surface supérieure du tapis
	2	Tapis, hauteur 20cm
POUTRE	2	tapis sous poutre : 9m x 4m, avec les tapis de coin
	2	sortie : assemblage pour obtenir 5m à chaque extrémité sur tapis
	2	double tremplin et tremplin de 21cm ou
	4	tremplin de 21cm

PLATEAU MIXTE

	nb	matériel
SOL	1	Praticable dynamique de 14m x 14m, surface de compétition de 12m x 12m.

SAUT	2	Table de saut ancrée ou lestée, réglable de 1m à 1m35 du sol
	2	Tapis : 6m * 2m60, hauteur = 20 cm
	2	possibilité de faire une largeur de 2m à 2m50
	2	sur tapis 10 cm
	2	double tremplin
	2	tremplin de 21cm (si possible hard sur le plateau masculin)
	2	mini trampoline
	2	piste d'élan de 25m
BARRES ASYMÉTRIQUES	2	décamètre (pour mesurer 25m)
	1	pile de tapis pour les féminines N8-N7-N6 et les masculins N6-N5. longueur conseillée : 4 à 5 mètres hauteur = 1m (+ ou - 10 cm) Il est possible de n'en prévoir qu'une pour les 2 plateaux.
	1	piste d'élan de 25m
	1	décamètre (pour mesurer 25m)
	1	double tremplin
	1	tremplin de 21cm
	1	mini trampoline
	1	Barres à câbles BI à 1m48 (+ ou - 3cm) BS à 2m28 (+ ou - 3cm) mesurées à partir de la surface supérieure du tapis
POUTRE	1	Tapis : 12m * 2m, hauteur = 20cm
	1	sur tapis
	1	double tremplin et tremplin de 21cm
	ou	
	2	tremplin de 21cm
	1	Poutre non dynamique ou bloquée
	1	hauteur = 1m08 (+ ou - 3cm) mesurée à partir de la surface supérieure du tapis
	1	Tapis, hauteur = 20cm tapis sous poutre : 9m x 4m, avec les tapis de coin sortie : assemblage pour obtenir 5m à chaque extrémité
CHEVAL D'ARCONS	1	sur tapis
	1	double tremplin et tremplin de 21cm
	ou	
	2	tremplin de 21cm
	1	Cheval d'arçons, hauteur = 1m05 mesurée à partir de la surface supérieure du tapis
	1	Tapis : 4m * 4m, hauteur = 10cm
	1	tremplin de 21cm
	1	Portique anneaux à câbles
ANNEAUX	1	hauteur = 2m60, mesurée à partir de la surface supérieure du tapis
	1	Canne pour arrêter les anneaux
	1	Tapis : 5m * 2m, hauteur = 20 cm
	1	1 sur tapis
	1	Barres parallèles. h = 1m80 mesurée à partir de la surface supérieure du tapis
	1	Tapis : 8m * 4,7m, hauteur = 20cm
	1	sur tapis
	1	double tremplin et tremplin de 21cm
BARRES PARALLÈLES	ou	
	2	tremplin de 21cm
	1	Barre fixe à câbles, h = 2m60 mesurée à partir de la surface supérieure du tapis
	1	Tapis : 12m * 2,3m, hauteur = 20cm
	1	sur tapis
	1	
	1	
	1	
BARRE FIXE	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	

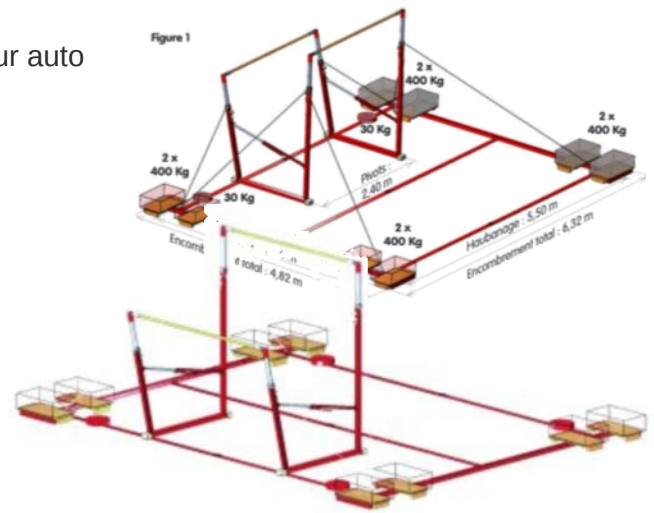
Autostable

Les agrès avec câbles sont fixés par ancrages au sol ou sur auto stable avec poids :

- Plateau double mixte :
3 agrès (anneaux, barre fixe, barres asymétriques)
- Plateau double féminin :
1 à 2 agrès (1 à 2 barres asymétriques)

En cas d'utilisation du système auto stable, attention à bien lester (bordures, etc.). Poids : 800kg x 4 (pour chaque agrès à câbles)

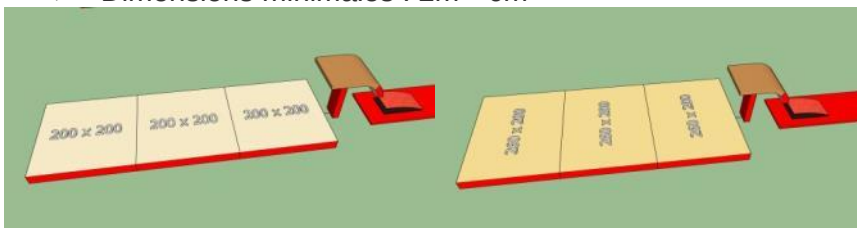
Une protection, et éventuellement un habillage, des lestes est également à prévoir.



Tapis des agrès

Saut

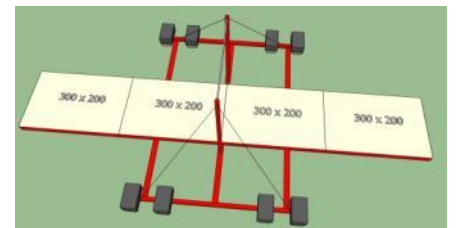
- Dimensions idéales : 2m50 * 6m
- Dimensions minimales : 2m * 6m



Barres asymétriques

La largeur des tapis peut varier entre 2m et 2m30

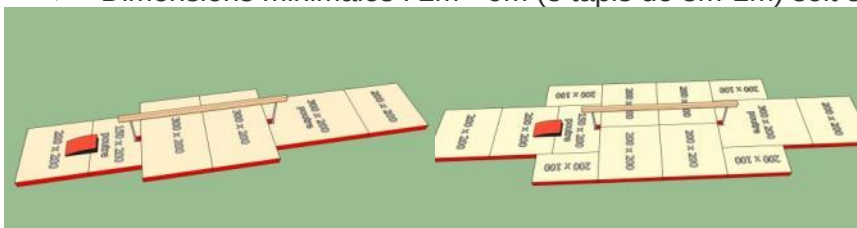
- Dimensions idéales : 2m * 12m (4 tapis de 3m*2m).
- Dimensions minimales : 2m * 9m (3 tapis de 3m*2m) soit 3m en entrée et 4,5m en sortie.



Poutre

Attention à bien avoir des tapis correctement scratchés et des tapis spéciaux pour pieds de poutre.

- Dimensions idéales : 2m * 12m (4 tapis de 3m*2m).
- Dimensions minimales : 2m * 9m (3 tapis de 3m*2m) soit 3m en entrée et 4,5m en sortie.



Cheval d'arçons

Attention à bien avoir des tapis correctement scratchés et des tapis spéciaux pour pieds de cheval.

- Dimensions idéales et minimales : 4m * 4m (tapis spéciaux pour arçons correctement scratchés).

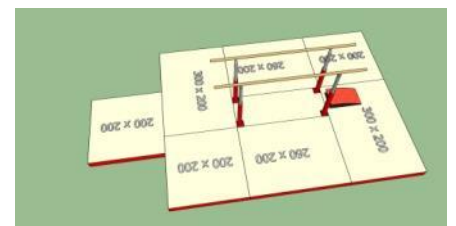
Anneaux

- Dimensions idéales : 2m * 5m (1 tapis de 3m*2m + 1 tapis de 2m*2m correctement scratchés).
- Dimensions minimales : 2m * 4m (2 tapis de 2m*2m)

Barres parallèles

Attention à bien avoir des tapis correctement scratchés ainsi que des tapis spéciaux pour pieds de barres parallèles. Egalement au moins une réception longue en bout des barres.

- Dimensions idéales : 2m * 5m (1 tapis de 3m*2m + 1 tapis de 2m * 2m correctement scratchés).
- Dimensions minimales : 2m * 9m (3 tapis de 3m*2m) soit 3m en entrée et 4,5m en sortie.



Barre fixe

La largeur des tapis peut varier entre 2m et 2m30

- Dimensions idéales : 2m30 * 12m (4 tapis de 3m*2,3m).
- Dimensions minimales : 2m * 12m (4 tapis de 3m*2m).

Le matériel pour les juges et gymnastes

Il est donné à titre indicatif et peut varier suivant :

- le nombre de juges prévus par agrès
- le nombre de gymnastes composant les équipes (ici : 6 gymnastes + 2 entraîneurs)
- si un repos est prévu ou non par plateau
- la place disponible dans la salle (par exemple supprimer les places assises des entraîneurs)

Plateau mixte

	Masculins		Féminins	
	Juges	Gymnastes	Juges	Gymnastes
REPOS		Chaises ou bancs pour 8 personnes		Chaises ou bancs pour 8 personnes
BARRES ASYMÉTRIQUES			1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes
POUTRE			1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes
SAUT	1 table 3 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes
SOL	1 table 3 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes
BARRE FIXE	1 table 3 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes		
BARRES PARALLÈLES	1 table 3 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes		
ANNEAUX	1 table 3 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes		
ARCONS	1 table 3 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes		
TOTAL par plateau	6 tables 18 chaises	56 places assises	4 tables 16 chaises	40 places assises

Plateau double féminin

	Plateau 1		Plateau 2	
	Juges	Gyms	Juges	Gyms
SAUT	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes
BARRES ASYMÉTRIQUES	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes
POUTRE	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes
SOL	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes	1 table 4 chaises	Chaises ou bancs pour 8 personnes
REPOS		Chaises ou bancs pour 8 personnes		Chaises ou bancs pour 8 personnes
TOTAL par plateau	4 tables 16 chaises	40 places assises	4 tables 16 chaises	40 places assises

ORGANISATION ADMINISTRATIVE

Prévisions de déroulement de la compétition

Mémo échéancier des tâches à accomplir et des événements successifs, avant, pendant et après.

Fléchage

A l'extérieur : parking pour les bus, pour les voitures.

Flèches de direction vers le(s) gymnase(s).

Entrée des gymnastes, entrée du public (entrées différentes), vestiaires, salle d'échauffement

Secrétariat (informatique)

Il est installé dans un lieu tranquille à proximité immédiate du plateau de compétition.

Son accès est strictement limité aux responsables de la CN, du Comité d'organisation et du responsable des juges.

L'organisateur devra impérativement utiliser l'informatique pour la saisie des notes et l'établissement des palmarès à l'aide du logiciel CNS UFOLEP : UFO GYM.

Il devra être paramétré pour la compétition (permettant son exploitation optimale, classements sur place et statistiques à posteriori).

Pour vérifier la dernière version, rendez-vous sur <http://logiciels.ufolepgym.com>

Les engagements nominatifs des clubs seront demandés par Internet permettant à l'organisateur un travail de préparation très simplifié.

Matériel nécessaire

2 ordinateurs par double/triple plateau

1 ordinateur de secours.

Chaque ordinateur doit être en capacité d'imprimer.

Prévoir des feuilles et cartouches d'avance.

Fonctionnement et personnes nécessaires

Pour éviter les erreurs de saisie ainsi que la fatigue des bénévoles, il est souhaitable d'avoir 2 personnes par ordinateur (une qui dicte et qui vérifie et une qui tape).

La double saisie est obligatoire c'est-à-dire :

Le premier binôme saisit les notes reçues et inscrit le total équipe à chaque agrès saisi

Le second binôme saisit les notes reçues et vérifie le total équipe inscrit par le 1^{er} binôme

Dossier administratif

Il est obligatoire et du ressort du comité départemental organisateur, sous le contrôle de la CNS Gym.

Il comporte obligatoirement :

- en première page, les logos des partenaires, de l'UFOLEP et de La Ligue
- sur les pages intérieures, le logo UFOLEP au minimum.
- Les informations concernant la compétition (hébergements, restauration, règlement, etc.)

Un dossier type a été réalisé par la CNS et mis à disposition des clubs organisateurs. A moins de vouloir le personnaliser, le dossier type est donc recommandé : seules les informations propres à votre département et votre organisation sont à modifier.

Il est obligatoire que ce dossier de compétition soit terminé et validé par la CNS pour début février.

Hébergement

Il faudra rapidement réserver les chambres d'un hôtel, si possible très proche du lieu de compétition.

Réservé par et à la charge de l'organisateur pour les partenaires et officiels (bénévoles locaux, CNS, responsables des juges, chef de plateau, échelon national). A noter qu'une subvention de l'UFOLEP Nationale est prévue pour les frais de la trentaine de personnes convoquées et hébergées.

Restauration

Repas ou buvette à prévoir pour les gymnastes et le public.

Pour les juges : l'organisateur mettra sur les tables de juges ou sur une table réservée, un « en cas » conséquent avec de l'eau en suffisance, boisson chaude et/ou froide en matinée et dans l'après-midi.

Il est important que soit indiqué sur le dossier si les boissons et la restauration seront prévues pour tous les officiels. Si une restauration conséquente n'est pas prévue, il est utile de prévoir un aménagement pour les juges (facilité de paiement, navette pour récupérer les commandes, etc.)

Convivialité

Un cadeau d'accueil sera offert à chaque délégation, ainsi qu'aux membres de la CNS et aux Officiels. Prévoir un pot de bienvenue avec remise du cadeau au maire par le représentant national (somme incluse dans les finances du national) et remise des récompenses aux récipiendaires.

Partenaires

Prévoir une tente (sur le passage) pour chaque partenaire : Gymnova, Nouansport, Agiva. Il est rappelé que tout autre stand/tente devra avoir obtenu l'autorisation du département organisateur.

Communication visuelle

L'utilisation des outils de communication UFOLEP (banderoles, flammes, etc.) est obligatoire, à l'intérieur et à l'extérieur.

Ne pas oublier les banderoles des institutions et partenaires si celles-ci en procurent.

Transport

Prévoir navette(s) avec chauffeur(s), en cas de besoin (distance entre gymnases ou hébergements).

Droit d'engagements à adresser au comité départemental

Avant la compétition (cf. tarif national).

Résultats et palmarès

Affichage visible sur le(s) lieu(x) de compétitions dès que tour terminé autant que possible.

Mis sur le site de la CNS Gym après réception de ceux-ci. Pour rappel, les résultats doivent être envoyés à la CNS au plus tard 48h après la fin de la compétition.

Invitations

Toutes institutions, (mairie, conseil général, conseil régional etc.....)

Récompenses

Les médailles sont à la charge du comité d'organisation.

Dans le cahier des charges de l'UFOLEP national une somme est prévue pour l'achat des coupes. Ces dotations peuvent être abondées par le comité d'organisation, en tant que de besoin.

Réclamations et amendes

Le barème se trouve sur le règlement financier national et est rappelé dans la fiche administrative du contrôle des licences.

Ils sont de la responsabilité du représentant de la CNS qui mettra en œuvre la procédure adéquate.